

Antrag auf Nachteilsausgleich

Antragstellende Person

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Adresse:

RUB-E-Mail-Adresse:

Matrikelnummer:

Studiengang:

Ich beantrage einen Nachteilsausgleich für

Var. 1): das gesamte aktuelle Studium für folgende Studien-/Prüfungsleistungen:

- Klausuren
- Referate
- Präsentationen
- VPN-Stunden
- Bachelorarbeit
- Masterarbeit
- Andere:

Var. 2): folgende einzelne Studien-/Prüfungsleistung:

Datum dieser Studien-/Prüfungsleistung:

Ich beantrage folgende Maßnahmen:

(z.B. Pausenregelung, Bearbeitungszeitverlängerung mit genauer Zeitangabe, Zuweisung eines separaten Raumes, Brailletastatur o.ä.)

Dem Antrag ist ein entsprechendes Attest beigelegt, dem die konkreten Beeinträchtigungen und deren konkreten Auswirkungen auf die entsprechende(n) Studien-/Prüfungsleistung(en) zu entnehmen sind sowie eine Empfehlung der Maßnahmen zum Ausgleich der Beeinträchtigungen.

Ort, Datum

Unterschrift

Der Antrag kann per E-Mail gesendet werden an psy-pr-amt@rub.de. Einer Einreichung in Papierform bedarf es nicht.